**รายการตรวจสอบเอกสารประกอบการถอนเงินประกันสัญญา จากโรงเรียนในสังกัด สพป.เชียงใหม่ เขต 6**

**□ หนังสือนำส่งของโรงเรียน 1 ฉบับ**

**□ ใบเบิกถอน 2 ฉบับ (คำขอถอนเงิน/คำอนุมัติ/ใบรับเงิน)**

**□ หนังสือแจ้งถอนเงินประกันสัญญาจากผู้รับจ้าง/ผู้ขาย (รร.ประทับตราลงรับแล้ว)**

**□ สำเนาสัญญา 1 ชุด (ดูกำหนดของสัญญาและความชำรุดบกพร่อง)**

**□ สำเนาใบตรวจรับการจ้าง 1 ฉบับ (ดูวันที่ตามกำหนดและความชำรุดบกพร่อง)**

**□ สำเนาหน้าบัญชีธนาคารของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย 1 ฉบับ**

**□ ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) ที่ สพป.ชม.6 ออกให้ 1 ฉบับ (ถ้าเป็นสำเนาต้องแนบหนังสือแจ้งความมาด้วย)**

**□ สมุดคู่ฝาก (ที่โรงเรียนทำคุมไว้) 1 ฉบับ**

**□ บันทึกตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง (กรณีงานก่อสร้าง)**